

IIW/IAB- ja EWF-KOULUTUKSEN JÄRJESTÄJÄN AUDITOINNIN TARKISTUSLISTA


Oppilaitos: \_\_\_\_\_

Auditointipäivämäärä: \_\_\_\_\_ Auditoija: \_\_\_\_\_


Oppilaitoksen edustajat: \_\_\_\_\_

Edellisen auditin korjaavien toimenpiteiden tarkistus:


<p>1. Mikä audit tai muu käynti on kyseessä? 2. Mitä koulutusoikeuksia on kouluttajalla? 2. Onko kurssihakemus C020/C001 toimitettu SHY:lle? <b>Auditointi tehdään voimassa olevien vaatimusten mukaisesti</b> 3. Tunteeko koulutuksen järjestäjä koulutusta koskevat määräykset ja vastaa niiden noudattamisesta? 4. Käyttääkö koulutuksen järjestäjä alihankkijoita? <b>Miten niiden toiminta on varmistettu</b></p>		
--	--	--

DATE OF APPROVAL	HYVÄKSYMISPÄIVÄMÄÄRÄ	2020-03-25
SIGNATURE	ALLEKIRJOITUS	


<p>5. Onko koulutuksen järjestäjällä tarvittavat menettelyohjeet IIW/IAB:n ja EWF:n koulutusta varten ? Koulutuksen toteutus ja sen auditointi vastaa ohjeistuksen vaatimuksia</p> <p>6. Onko suoritettu sisäisiä auditointeja?</p> <p>7. Täyttävätkö koulutus ja harjoitustilat asetetut vaatimukset?</p> <p>7.1 Ovatko tarvittavat opetusvälineet käytettävissä (C001/16)?</p> <p>7.2 Opastetiedoin (tarvittaessa) varustetut näytekappaleet (A009 3.3.3 ja 3.3.11)? IW - hitsaus: A009 Liite 2</p>		
---	--	--

DATE OF APPROVAL	HYVÄKSYMISPÄIVÄMÄÄRÄ	2020-03-25
SIGNATURE	ALLEKIRJOITUS	

<p>7.3 Täyttääkö tuntierittely koulutusohjelman vaatimukset?</p> <p>7.4 Vastaako kurssi IIW/IAB:n ja EWF:n vaatimuksia?</p> <p>7.5 Täyttävätkö kurssin opettajat IIW/IAB:n ja EWF:n) asettamat vaatimukset?</p> <p>7.6 Täyttyykö vaatimus teollisuuden osuudesta eri jaksoilla?</p> <p>7.7 Vastaako jaettava opetusaineisto IIW/IAB:n ja EWF:n koulutusohjelman materiaalia?</p>		
--	--	--

DATE OF APPROVAL	HYVÄKSYMISPÄIVÄMÄÄRÄ	2020-03-25
SIGNATURE	ALLEKIRJOITUS	

<p>7.8 Onko olemassa ohjeet materiaalien varastoinnista, käsittelystä ja tunnistamisesta?</p> <p>7.9 Onko koulutuksen järjestäjällä luettelo hitsauslaitteista, ruiskutuslaitteista, tarkastuslaitteista ja lämpökäsittelylaitteista sekä tarvittavat toimintaohjeet?</p> <p>8. Toimiiko koulutuksen johtaminen ja asiakirjahallinto ilmoitetulla tavalla?</p> <p>8.1 Miten varmistetaan sisäänpääsyvaatimukset ja oppilaiden antamien tietojen oikeellisuus? (C007)</p> <p>8.2 Miten seurataan kurssisuunnitelman toteutumista kurssin aikana?</p>		
<p>8.3 Miten kurssisuunnitelmasta poikkeamiset dokumentoidaan ja raportoidaan?</p> <p>8.4 Miten seurataan ja kirjataan oppilaan opintosuoritukset?</p> <p>8.5 Miten kerätään ja käsitellään kurssipalaute?</p> <p>8.6 Miten varmistetaan opettajien pätevyys?</p> <p>8.7 Miten varmistetaan opettajien ja muun henkilökunnan luottamuksellisuus ja pätevyys?</p> <p>8.8 Onko kurssilaiselle olemassa riittävät ohjeet?</p> <p>8.9 Onko luennoitsijaohjeita?</p>		

DATE OF APPROVAL	HYVÄKSYMISPÄIVÄMÄÄRÄ	2020-03-25
SIGNATURE	ALLEKIRJOITUS	

<p>9. Miten tentit toteutetaan (B007)?</p> <p>10. Tenttitilaisuus (onko C009:ssä nimetty exaiminer)</p> <p>11. Miten tenttipaperti merkitty, tarkastettu ja säilytetty. Miten huomioitu laatuohjeituksessa</p> <p>101. Pätevyyskokeen valvonnan näyttö (C017)</p> <p>11. Lämpökäsittelyyn liittyvien käytännön kokeiden suoritus ja valvonta</p> <p>12. Miten on toteutettu välitön apu koulutustilanteessa?</p> <p>13. Onko oppilailla käytettävissä kurssiaineisto ja käsikirjasto koko kurssin ajan?</p> <p>14. Miten toteutetaan tiedonkulku ja yhteydenpito eri tahoille ja kuka vastaa siitä?</p> <p>15. Onko toteutettu henkilökunnan koulutusta IIW/IAB:n ja EWF:n ohjeiden ja sääntöjen osalta?</p> <p>16. Miten työturvallisuus on huomioitu koulutuksessa?</p>		
---	--	--

DATE OF APPROVAL	HYVÄKSYMISPÄIVÄMÄÄRÄ	2020-03-25
SIGNATURE	ALLEKIRJOITUS	